

Richiesta di Chiarimenti – Elenco Domande

1. In relazione al requisito di cui al punto 6.2 del disciplinare, concernente il fatturato globale realizzato nei migliori tre anni dell'ultimo quinquennio, si chiede se l'anno 2025 possa essere considerato ai fini del computo, anche se il relativo bilancio non risulta ancora approvato né depositato. In alternativa, è possibile produrre un bilancio provvisorio o una situazione contabile infrannuale asseverata da un revisore legale?

Spett.le Operatore,

le annualità concernenti il fatturato globale realizzato nei migliori tre anni dell'ultimo quinquennio sono da considerarsi per gli anni dal 2020 al 2024 nei quali i bilanci sono stati approvati.

2. Con riferimento al requisito tecnico-professionale di cui al punto 6.3 del disciplinare, relativo ai servizi analoghi svolti negli ultimi dieci anni, è possibile includere le prestazioni in corso nell'anno 2025, anche se la documentazione contabile non risulta ancora definitiva?

Spett.le Operatore,

si conferma che è possibile includere prestazioni di servizi ancora in corso nell'anno 2025 purché vengano soddisfatti i requisiti di cui all'art. 6.3, lett. a) del disciplinare di gara, compresa la comprova degli stessi.

3. La Stazione Appaltante ritiene ammissibile la produzione di situazioni contabili provvisorie, bilanci non ancora approvati o documenti intermedi certificati da un revisore legale ai fini dei requisiti di cui ai punti 6.2 e 6.3? In caso affermativo, con quali requisiti formali?

Spett.le Operatore,

in riferimento al quesito posto, si rimanda a quanto alle risposte fornite ai quesiti nn. 1 e 2.

4. Qualora il bilancio 2025 venga approvato successivamente alla presentazione dell'offerta ma prima dell'aggiudicazione, esso può essere considerato valido ai fini della verifica dei requisiti? Oppure è vincolante solo la documentazione approvata alla data di presentazione dell'offerta?

Spett.le Operatore,

Si ricorda che ai fini della verifica del possesso dei requisiti, è vincolante solo la documentazione approvata alla data di presentazione dell'offerta.

5. In assenza di un bilancio 2025 approvato, è possibile dimostrare il requisito economico-finanziario tramite dichiarazione sostitutiva, certificazione del revisore, estratti IVA o situazioni contabili provvisorie? La Stazione Appaltante può confermare quali documenti considera idonei?

Spett.le Operatore,

in riferimento al quesito posto, si rimanda a quanto alle risposte fornite ai quesiti nn. 1 e 2.

6. Si chiede conferma che l'elenco delle attività, degli edifici, delle superfici e del numero complessivo di ore riportato negli allegati al disciplinare sia da considerarsi definitivo e vincolante per la predisposizione dell'offerta. In caso contrario, si richiede l'indicazione di eventuali aggiornamenti.

Spett.le Operatore,

per quanto concerne l'elenco delle attività, degli edifici, delle superfici e del numero complessivo di ore previsto per il presente appalto, si rimanda a quanto riportato negli allegati al disciplinare (in particolare, Capitolato e Tabella superfici frequenze costi).

7. Si chiede di confermare se l'operatore economico debba fornire anche i consumabili (carta igienica, asciugamani, sapone, sacchi, deodoranti, ecc.) oppure se tali materiali restino a carico dell'Amministrazione. In caso affermativo, si richiede l'elenco completo dei consumabili richiesti.

Spett.le Operatore,

vedasi artt. 4 e 9 del Capitolato speciale descrittivo prestazionale.

8. Considerato che il sopralluogo non risulta obbligatorio ai fini della partecipazione alla gara, si chiede se la Stazione Appaltante sia disponibile a indicare data e ora per effettuare un sopralluogo volontario presso gli edifici oggetto del servizio.

Spett.le Operatore,

per l'effettuazione del sopralluogo occorre rivolgersi direttamente al competente Ufficio Tecnico del Comune di SERMIDE E FELONICA, ai recapiti indicati nell'art. 1 - pag. 2 del disciplinare di gara.