

DOMANDE

Buongiorno,

in riferimento alla risposta al quesito “FREQUENZA PALESTRA COMUNALE DI SERMIDE”, si coglie l’occasione per chiedere chiarimenti sulle seguenti ulteriori discrepanze:

- 1.** A pag. 6 del documento “Capitolato speciale descrittivo prestazionale” vengono indicate le frequenze delle pulizie previste presso il CENTRO EDUCAZIONE AMBIENTALE DI SERMIDE, nello specifico si fa riferimento a:
- Pulizia settimanale (52 interventi all’anno).

Nel file “Tabella Superfici-frequenze-costi”, però, le frequenze indicate sono:

- 12 interventi all’anno.

- 2.** A pag. 7 del documento “Capitolato speciale descrittivo prestazionale” vengono indicate le frequenze delle pulizie previste presso il PALAZZETTO DELLO SPORT DI SERMIDE, nello specifico si fa riferimento a:

- Pulizia giornaliera (260 interventi all’anno);
- Pulizia con cadenza di due volte a settimana (104 interventi all’anno);
- Pulizia settimanale (52 interventi all’anno);
- Pulizia mensile (12 interventi all’anno).

Nel file “Tabella Superfici-frequenze-costi”, però, le frequenze indicate sono:

- 260 interventi all’anno;
- 204 interventi all’anno – a quanti giorni a settimana corrispondono? Si tratta di errore materiale?
- 52 interventi all’anno;
- 12 interventi all’anno.

Inoltre, viene menzionato come segue: “PULIZIA MENSILE, consistente in: Pulitura e lavaggio delle tribune [...]”. Si fa presente, però, che nel file “Tabella Superfici-frequenze-costi” per le Tribune sono indicati 52 interventi all’anno e non 12 interventi all’anno.

- 3.** A pag. 8 del documento “Capitolato speciale descrittivo prestazionale” vengono indicate le frequenze delle pulizie previste presso la SEDE MUNICIPALE E PALESTRA DI FELONICA”, nello specifico si fa riferimento a:

- Pulizia con cadenza di due volte a settimana (104 interventi all’anno);
- Pulizia settimanale (52 interventi all’anno);

Nel file “Tabella Superfici-frequenze-costi”, però, le frequenze indicate sono:

- 104 interventi all’anno (due volte a settimana);
- 156 interventi all’anno (tre volte a settimana);
- 260 interventi all’anno (giornaliera).

- 4.** A pag. 8 del documento “Capitolato speciale descrittivo prestazionale” vengono indicate le frequenze delle pulizie previste presso la “BIBLIOTECA COMUNALE DI FELONICA”, nello specifico si fa riferimento a:

- Pulizia settimanale (52 interventi all’anno)

Nel file “Tabella Superfici-frequenze-costi”, però, le frequenze indicate sono:

- 52 interventi all’anno;
- 12 interventi all’anno;

- 5.** A pag. 8 del documento “Capitolato speciale descrittivo prestazionale” vengono indicate le frequenze delle pulizie previste presso la “SALA POLIVALENTE DI SERMIDE”, nello specifico si fa riferimento a:

- Pulizia con cadenza quindicinale (2 volte al mese).

Nel file “Tabella Superfici-frequenze-costi”, però, le frequenze indicate sono:

- 12 interventi all’anno (1 volta al mese).

Infine, si fa notare alla Stazione Appaltante che nel Capitolato speciale descrittivo prestazionale non viene indicata la modalità delle operazioni di pulizia per la Biblioteca – Approdo e per l’incubatore d’impresa.

RISPOSTE

Spett.le Operatore,
in riferimento ai quesiti posti si chiarisce quanto segue.

A fronte dei refusi riscontrati nel Capitolato sulle frequenze o sulle tipologie delle pulizie o sui locali oggetto delle stesse, si dà evidenza che le frequenze e i locali corretti a cui fare riferimento per tutti gli immobili oggetto del servizio di pulizia sono quelli indicati nel file denominato "Tabella Superfici-frequenze-costi" e che il Capitolato, opportunamente revisionato, depurato degli anzidetti errori materiali, sarà pubblicato sulla PAD SINTEL.

1. Frequenze delle pulizie previste presso il CENTRO EDUCAZIONE AMBIENTALE DI SERMIDE

Nel Capitolato, con riferimento alle pulizie presso il CENTRO EDUCAZIONE AMBIENTALE DI SERMIDE è presente un errore materiale riferito alla frequenza delle stesse che non è settimanale, bensì mensile, come previsto dal file denominato "Tabella Superfici-frequenze-costi".

Pertanto, la dicitura presente a pag. 6 del Capitolato "PULIZIA SETTIMANALE" deve intendersi sostituita con "PULIZIA MENSILE".

2. Frequenze delle pulizie previste presso il PALAZZETTO DELLO SPORT DI SERMIDE

Nel Capitolato, con riferimento alle pulizie presso il PALAZZETTO DELLO SPORT DI SERMIDE sono presenti tre errori materiali riferiti alla tipologia di immobile da pulire e/o alle frequenze e tipologie di prestazioni di pulizia richieste, come di seguito precisati.

Con riferimento al primo refuso, la dicitura presente a pag. 7 del Capitolato "PULIZIA SETTIMANALE, escluso campo gioco e tribune, consistente in: - spazzatura con successivo passaggio di strofinaccio umido e con uso di aspirapolvere per pavimenti di tutti i locali adibiti a qualsiasi uso (ad eccezione dei servizi igienici dove il lavaggio è quotidiano); - spolveratura ad umido di tavoli, scrivanie, sedie, poltrone e suppellettili;" deve intendersi sostituita con "PULIZIA SETTIMANALE (CON CADENZA DI UNA VOLTA A SETTIMANA) per i vari locali (locale custode, ambulatorio, disimpegno, corridoi), incluse le tribune ed escluso il campo gioco, consistente in: spazzatura con successivo passaggio di strofinaccio umido e con uso di aspirapolvere per pavimenti di tutti i locali adibiti a qualsiasi uso; - spolveratura ad umido di tavoli, scrivanie, sedie, armadiature, poltrone e suppellettili; - svuotamento dei cestini e cambio del sacchetto quando necessario".

Con riferimento al secondo refuso, la dicitura presente a pag. 7 del Capitolato "PULIZIA CON CADENZA DI DUE VOLTE A SETTIMANA consistente in: - pulitura e lavaggio del campo gioco della palestra con prodotti specifici di cui all'articolo 9 del presente Capitolato;" deve intendersi sostituita con "PULIZIA CON CADENZA DI QUATTRO VOLTE A SETTIMANA consistente in: - pulitura e lavaggio del campo gioco della palestra e del corridoio con prodotti specifici di cui all'articolo 9 del presente Capitolato".

Con riferimento al terzo refuso, la dicitura presente a pag. 7 del Capitolato "PULIZIA MENSILE, consistente in: - pulitura e lavaggio delle tribune con prodotti specifici di cui all'articolo 9 del presente Capitolato" deve intendersi sostituita con "PULIZIA MENSILE (CON CADENZA DI UNA VOLTA AL MESE) per ufficio e disimpegno, consistente in: - spazzatura con successivo passaggio di strofinaccio umido e con uso di aspirapolvere per pavimenti; - spolveratura ad umido di tavoli, scrivanie, sedie, armadiature, poltrone e suppellettili. - spolveratura e disinfezione dei telefoni con strofinaccio umido; svuotamento dei cestini e cambio del sacchetto se necessario".

Con riferimento alla PULIZIA GIORNALIERA (dal lunedì al venerdì compresi) presso il PALAZZETTO DELLO SPORT DI SERMIDE si precisa, rispetto a quanto scritto nel Capitolato, che la stessa conformemente a quanto previsto nel file denominato "Tabella Superfici-frequenze-costi" riguarda i seguenti locali: servizi igienici/docce, spogliatoi, disimpegni e antibagno.

3. Frequenze delle pulizie previste presso la SEDE MUNICIPALE E PALESTRA DI FELONICA

Nel Capitolato, con riferimento alle pulizie presso la SEDE MUNICIPALE E PALESTRA DI FELONICA sono presenti due errori materiali riferiti alla tipologia di immobile da pulire e/o alle frequenze e tipologie di prestazioni di pulizia richieste, come di seguito precisati.

Pertanto:

- con riferimento al primo refuso, a pag. 8 del suddetto Capitolato la dicitura “PULIZIA CON CADENZA DI DUE VOLTE A SETTIMANA consistente in ... (omissis)”, deve intendersi sostituita con la dicitura “PULIZIA CON CADENZA DI DUE VOLTE A SETTIMANA per uffici, corridoi e servizi igienici consistente in .. (omissis)” e, sempre nell’ambito di tale tipologia di pulizia, la dicitura “Pulitura e lavaggio del campo gioco della palestra con prodotti specifici di cui all’articolo 22 del presente capitolato” deve intendersi stralciata, in quanto il campo gioco della palestra è soggetto alla frequenza di n. 3 volte a settimana (n. 156 interventi all’anno), come risulta da file denominato “Tabella Superfici-frequenze-costi”, e sostituita con la seguente “- spazzatura con successivo passaggio di strofinaccio umido e con uso di aspirapolvere per pavimenti; - spolveratura ad umido di tavoli, scrivanie, sedie, armadiature, poltrone e suppellettili; - spolveratura e disinfezione dei telefoni con strofinaccio umido”;
- con riferimento al refuso anzidetto, si chiarisce, quindi, che per la palestra e il corridoio la frequenza e la tipologia di pulizia sono le seguenti: “PULIZIA CON CADENZA DI TRE VOLTE A SETTIMANA consistente in: Pulitura e lavaggio del campo gioco della palestra e del corridoio con prodotti specifici di cui all’articolo 9 del presente Capitolato”;
- con riferimento al secondo refuso, a pag. 8 del suddetto Capitolato, la dicitura “PULIZIA SETTIMANALE, uffici, corridoi e servizi igienici uffici” deve intendersi sostituita con la dicitura “PULIZIA CON CADENZA GIORNALIERA (dal lunedì al venerdì compresi) per uno specifico ufficio e, sempre nell’ambito di tale tipologia di pulizia, la dicitura “- Lavaggio e disinfezione dei pavimenti dei servizi igienici e relativi sanitari con prodotti specifici di cui all’articolo 22 del presente capitolato”;
- Fornitura, controllo ed eventuale ricambio di sapone liquido lavamani, salviette asciugamani e carta igienica (da fornirsi a carico dell’impresa);
- Svuotamento dei cestini e cambio del sacchetto quando necessario;
- Pulitura e lavaggio degli uffici e corridoi con prodotti specifici di cui all’articolo 22 del presente capitolato”, deve intendersi stralciata e sostituita con la sola dicitura “- spazzatura con successivo passaggio di strofinaccio umido e con uso di aspirapolvere per pavimenti; - spolveratura ad umido di tavoli, scrivanie, sedie, armadiature, poltrone e suppellettili; - spolveratura e disinfezione dei telefoni con strofinaccio umido”, svuotamento dei cestini e cambio del sacchetto se necessario”.

4. Frequenze delle pulizie previste presso la BIBLIOTECA COMUNALE DI FELONICA

Nel Capitolato, con riferimento alle pulizie presso la BIBLIOTECA COMUNALE DI FELONICA è presente un errore materiale riferito alla frequenza delle stesse che non è soltanto settimanale, ma anche mensile, come di seguito precisato.

Pertanto, a pag. 8 del suddetto Capitolato, la dicitura “PULIZIA SETTIMANALE consistente in:” deve intendersi sostituita con la dicitura “PULIZIA SETTIMANALE (CON CADENZA DI UNA VOLTA A SETTIMANA) per biblioteca, servizi igienici e disimpegno; inoltre, conformemente a quanto previsto nel file denominato “Tabella Superfici-frequenze-costi” deve essere esplicitata anche la dicitura “PULIZIA MENSILE (CON CADENZA DI UNA VOLTA AL MESE) per la sala della biblioteca consistente in:

- spazzatura con successivo passaggio di strofinaccio umido e con uso di aspirapolvere per pavimenti;
- spolveratura ad umido di tavoli, scrivanie, sedie, armadiature, poltrone e suppellettili;
- svuotamento dei cestini e cambio del sacchetto quando necessario”.

5. Frequenze delle pulizie previste presso la SALA POLIVALENTE DI SERMIDE

Nel Capitolato, con riferimento alle pulizie presso la SALA POLIVALENTE DI SERMIDE è presente un errore materiale riferito alla frequenza che non è quindicinale, bensì mensile.

Pertanto, a pag. 8 del suddetto Capitolato la dicitura “PULIZIA CON CADENZA QUINDICINALE” deve intendersi sostituita con “PULIZIA MENSILE (“UNA VOLTA AL MESE) per sala polivalente, antibagno e servizi igienici” conformemente a quanto previsto nel file denominato “Tabella Superfici-frequenze-costi”.

6. Nel Capitolato speciale descrittivo prestazionale non viene indicata la modalità delle operazioni di pulizia per la Biblioteca Approdo e per l’Incubatore d’impresa.

Con riferimento agli immobili “BIBLIOTECA - APPRODO” e “INCUBATORE D’IMPRESA”, si precisa che le frequenze corrette delle pulizie sono quelle rinvenibili nel file denominato “Tabella Superfici-frequenze-costi” e, precisamente:

BIBLIOTECA APPRODO

- n. 104 interventi all'anno, quindi, 2 volte a settimana;
- n. 52 interventi all'anno, quindi, 1 volta a settimana;
- n. 12 interventi all'anno, quindi, 1 volta al mese.

INCUBATORE D'IMPRESA

- n. 26 interventi all'anno, quindi, 2 volte al mese;
- n. 12 interventi all'anno, quindi, 1 volta al mese.

Per quanto concerne la tipologia di pulizie per la "BIBLIOTECA - APPRODO" di Sermide, si deve fare riferimento a quella già prevista nel Capitolato per la Biblioteca Comunale di Sermide, opportunamente revisionata, togliendone i refusi, come di seguito:

PULIZIA CON CADENZA DI DUE VOLTE A SETTIMANA per ingresso al centro culturale, alcune sale, alcuni uffici/servizi, corridoio e servizi igienici, consistente in:

- lavaggio e disinfezione dei pavimenti dei servizi igienici e relativi sanitari con prodotti specifici di cui all'articolo 9 del presente Capitolato;
- fornitura, controllo ed eventuale ricambio di sapone liquido lavamani, salviette asciugamani e carta igienica (da fornirsi a carico dell'Impresa appaltatrice);
- svuotamento dei cestini e cambio del sacchetto quando necessario;
- spazzatura con successivo passaggio di strofinaccio umido e con uso di aspirapolvere per pavimenti di tutti i locali adibiti a qualsiasi uso;
- spolveratura ad umido di tavoli, scrivanie, sedie, armadiature, poltrone e suppellettili;
- spolveratura e disinfezione dei telefoni con strofinaccio umido.

PULIZIA CON CADENZA DI UNA VOLTA A SETTIMANA per alcune sale e corridoio biblioteca, consistente in:

- spazzatura con successivo passaggio di strofinaccio umido e con uso di aspirapolvere per pavimenti di tutti i locali adibiti a qualsiasi uso;
- spolveratura ad umido di tavoli, scrivanie, sedie, poltrone e suppellettili;
- spolveratura e disinfezione dei telefoni con strofinaccio umido;
- svuotamento dei cestini e cambio del sacchetto quando necessario.

PULIZIA MENSILE (CON CADENZA DI UNA VOLTA AL MESE) per alcune sale, alcuni servizi e deposito, consistente in:

- spazzatura con successivo passaggio di strofinaccio umido e con uso di aspirapolvere per pavimenti di tutti i locali adibiti a qualsiasi uso;
- spolveratura ad umido di tavoli, scrivanie, sedie, armadiature, poltrone e suppellettili;
- spolveratura e disinfezione dei telefoni con strofinaccio umido;
- svuotamento dei cestini e cambio del sacchetto quando necessario.

Per quanto concerne la tipologia di pulizie per l' "INCUBATORE D'IMPRESA", si tratta di tipologie di prestazioni analoghe a quelle rese per la "BIBLIOTECA - APPRODO" di SERMIDE, seppur con frequenze diverse, e si rimanda a quanto previsto nel Capitolato revisionato.

PULIZIA CON CADENZA DI DUE VOLTE AL MESE per spogliatoi e antibagno, consistente in:

- lavaggio e disinfezione dei pavimenti dei servizi igienici e relativi sanitari con prodotti specifici di cui all'articolo 9 del presente Capitolato;
- fornitura, controllo ed eventuale ricambio di sapone liquido lavamani, salviette asciugamani e carta igienica (da fornirsi a carico dell'Impresa appaltatrice);
- svuotamento dei cestini e cambio del sacchetto quando necessario;
- spazzatura con successivo passaggio di strofinaccio umido e con uso di aspirapolvere per pavimenti di tutti i locali adibiti a qualsiasi uso;
- spolveratura ad umido di tavoli, panche, sedie, armadiature, sedie, ecc...

PULIZIA CON CADENZA DI DUE VOLTE AL MESE per locale reception, consistente in:

- spazzatura con successivo passaggio di strofinaccio umido e con uso di aspirapolvere per pavimenti;
- spolveratura ad umido di tavoli, scrivanie, sedie, armadiature, poltrone e suppellettili;
- spolveratura e disinfezione dei telefoni con strofinaccio umido;
- svuotamento dei cestini e cambio del sacchetto quando necessario;

PULIZIA CON CADENZA DI UNA VOLTA AL MESE per locale distribuzione, consistente in:

- spazzatura con successivo passaggio di strofinaccio umido e con uso di aspirapolvere per pavimenti;
- spolveratura ad umido di tavoli, scrivanie, sedie, armadiature, poltrone e suppellettili;
- svuotamento dei cestini e cambio del sacchetto quando necessario.