

**CONSORZIO OLTREPO' MANTOVANO  
SEDE DI BORGO MANTOVANO**

*COPIA*

**DETERMINAZIONE DEL RESPONSABILE DEL SERVIZIO**

**Determinazione n. 51 del 11.04.2019**

**SETTORE SERVIZI ASSOCIATI n. 27**

**OGGETTO: DETERMINA DI CHIUSURA DELLA GARA SVOLTA MEDIANTE PROCEDURA APERTA AI SENSI DELL'ART. 60 D.LGS. 50/2016, DA AGGIUDICARSI CON IL CRITERIO DELL'OFFERTA ECONOMICAMENTE PIU' VANTAGGIOSA AI SENSI DELL'ART. 95 COMMA 3 D.LGS 50/2016 PER AFFIDAMENTO IN CONCESSIONE DELLA GESTIONE DELL'IMPIANTO COMUNALE 'PISCINA DI TORRICELLA' DEL COMUNE DI MOTTEGGIANA (MN).  
CIG 7814443A5B**

**IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO**

Premesso che il Presidente del Consorzio Oltrepò Mantovano, in relazione al disposto del D. Lgs. n. 410/1998 e dell'art. 274 del T.U. enti locali approvato con D. Lgs. n. 267 del 2000, ha individuato, quale responsabile dei servizi del Consorzio il Direttore attribuendogli il potere di assumere gli atti in gestione;

Vista la deliberazione dell'Assemblea Consorziale n. 14 del 20/12/2018, esecutiva ai sensi di legge, di approvazione del bilancio di previsione finanziario 2019 - 2021 (art. 151 del D.Lgs. n. 267/2000 e art. 10, D.Lgs. n. 118/2011);

Premesso che l'Assemblea dei soci in data 21.03.2017 ha approvato con delibera n° 7 lo schema di convenzione attraverso il quale il Consorzio Oltrepò mantovano (capofila), e i Comuni, intendono gestire in forma convenzionale la Centrale Unica di Committenza (C.U.C.) per l'acquisizione dei lavori, forniture e servizi o la conclusione di accordi quadro di lavori, forniture e servizi, ai sensi dell'art.30 del testo unico sull'ordinamento degli enti locali D.Lgs. n. 267/2000 al fine di conseguire un processo di razionalizzazione della spesa per conseguire un corretto rapporto tra risorse da impiegare e risultati da perseguire, e per ottemperare al disposto dell'art. 37 comma 4 lett b) del D.Lgs. n. 50/2016 e se s.m.i;

Visti gli estremi del provvedimento di nomina di uno specialista tecnico in qualità di Responsabile per la Centrale Unica di Committenza del Consorzio Oltrepò Mantovano (specialista tecnico e RUP) per la copertura di un posto di Istruttore Direttivo Amministrativo, categoria giuridica ed economica D1 a tempo parziale e determinato per n. 18 ore settimanali, Area Settore Servizi Associati da assegnare all'ufficio unico per l'acquisizione di lavori, servizi e forniture della Centrale Unica di Committenza sulla base dell'art. 110 - comma 1 - del d. lgs. n. 267/2000, di cui all'art. 31 del D.Lgs. n. 50/2016, nella figura dell'arch. Stefano Righi, così come da propria determinazione n. 171 del 27/12/2018;

**CONSORZIO OLTREPO' MANTOVANO**  
**SEDE DI BORGO MANTOVANO**

Vista la determina a contrarre del Comune di MOTTEGGIANA (MN), n. 104 del 21/12/2018, con cui il Responsabile dell'Area 5 Lavori pubblici e Patrimonio ha disposto di procedere allo svolgimento della gara mediante procedura aperta ai sensi dell'art. 60 D.Lgs. 50/2016, da aggiudicarsi con il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa ai sensi dell'art. 95 comma 3 D.Lgs. 50/2016 per l'affidamento in concessione della gestione dell'impianto comunale "PISCINA DI TORRICELLA" del Comune di MOTTEGGIANA (MN), tramite C.U.C. istituita presso il Consorzio dell'Oltrepò Mantovano;

Visto che, alla scadenza del termine per il deposito delle offerte, fissato alle h. 15,00 del 08.04.2019, sulla piattaforma telematica SINTEL, non sono state depositate offerte per la procedura in oggetto, come da Report di SINTEL n. 108144013, che ivi si allega;

Visto il T.U.E.L. approvato con D. Lgs. n. 267 del 18.08.2000;

Visto lo Statuto Consorziale;

Preso atto di quanto sopra, il R.U.P. della C.U.C. istituita presso il Consorzio dell'Oltrepò Mantovano,

**DETERMINA**

1. di dichiarare deserta la procedura di gara in epigrafe indicata;
2. di inviare al Comune di MOTTEGGIANA (MN) gli atti inerenti la procedura di gara quale Ente committente per gli adempimenti conseguenti.

\* \* \* \* \*

La presente determinazione, anche ai fini della pubblicità degli atti e della trasparenza amministrativa, sarà pubblicata all'albo pretorio sul sito del Consorzio <https://www.oltrepomantovano.eu/> per 15 giorni consecutivi ed avrà esecuzione dopo il suo inserimento nella raccolta delle determinazioni di cui all'art. 183, comma 9, del T.U.E.L. (D. Lgs. n. 267/2000), articolo così modificato dall'art. 74 del D. Lgs. n. 118 del 2011, introdotto dal D. Lgs. n. 126 del 2014).

\* \* \* \* \*

Quistello, lì 11.04.2019

Il Direttore  
Dr.ssa Trentini Carmelita

---

**CONSORZIO OLTREPO' MANTOVANO**  
**SEDE DI BORGO MANTOVANO**

Il presente provvedimento, comportando impegno di spesa, è stato trasmesso al responsabile del servizio finanziario e viene reso esecutivo con l'apposizione del seguente: Visto di regolarità contabile, attestante la copertura finanziaria (art. 151, comma 4, articolo così modificato dall'art. 74 del d.lgs. n. 118 del 2011, introdotto dal d.lgs. n. 126 del 2014, e art. 153, comma 5, del T.U.E.L. approvato con D.Lgs. 18.8.2000, n. 267).

Il Direttore  
Dr.ssa Trentini Carmelita

---

per presa visione:  
Il Presidente  
Nosari Fabrizio

---

N. 0 del Registro delle Pubblicazioni all'albo pretorio.

Copia della presente determina viene pubblicata mediante affissione all'Albo Pretorio sul sito del Consorzio <https://www.oltrepomantovano.eu/> in data odierna per rimanervi quindici giorni consecutivi.

Data . . .

Il Direttore  
Dr.ssa Trentini Carmelita

---