



**VERBALE N. 1 DELLE OPERAZIONI DI GARA ESAME E VALUTAZIONE OFFERTE TECNICHE –  
SEDUTA RISERVATA**

**OGGETTO: PROCEDURA APERTA AI SENSI DELL'ART. 60 D.LGS. 50/2016, DA AGGIUDICARSI CON CRITERIO DELL'OFFERTA ECONOMICAMENTE PIU' VANTAGGIOSA, AI SENSI DELL'ART. 95, COMMA 3, LETT. B) D.LGS. N. 50/2016, PER L'AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO DI PULIZIA DEGLI IMMOBILI IN USO AL COMUNE DI QUISTELLO (MN), PER IL PERIODO DAL 01.10.2019 AL 30.09.2021 - CIG 796940945A**

L'anno **DUEMILADICIANNOVE**, addì 11 del mese di **NOVEMBRE**, in Quistello (Mn), alle ore 10:00, si è riunita, in seduta riservata, la Commissione giudicatrice, nominata con Determina n. 122 del 10/10/2019, per l'esame e la valutazione delle offerte tecniche relative alla procedura di gara in oggetto, composta da:

- Dott.ssa Ima Gavioli, responsabile ufficio servizi sociali Comune di Quistello, Presidente;
- Arch. Ramona Savi, istruttore ufficio tecnico Comune di Quistello, Commissario;
- Geom. Massimo De Biasi, istruttore ufficio tecnico Comune di Quistello, Commissario;

Il Presidente di Commissione

**PREMESSO CHE**

Premesso che è stata indetta sul Portale SINTEL - Arca Lombardia (ID 113803723) la "PROCEDURA APERTA, AI SENSI DELL'ART. 60 D.LGS. 50/2016, DA AGGIUDICARSI CON CRITERIO DELL'OFFERTA ECONOMICAMENTE PIU' VANTAGGIOSA, AI SENSI DELL'ART. 95 COMMA 3 LETT B) D.LGS. 50/2016, PER L'AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO DI PULIZIA DEGLI IMMOBILI IN USO AL COMUNE DI QUISTELLO (MN), PER IL PERIODO DAL 01.10.2019 AL 30.09.2021 - CIG 796940945A".

che l'appalto sarà aggiudicato secondo il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa sulla base del miglior rapporto qualità/prezzo ai sensi dell'art. 95, D. Lgs. n.50/2016;

per tutti i summenzionati Componenti della Commissione giudicatrice non sussistono elementi di incompatibilità allo svolgimento delle funzioni loro affidate ai sensi degli artt. 42, 77, comma 6, D. Lgs. n.50/2016;

ai lavori della Commissione assiste l'arch. Stefano Righi, Responsabile della Centrale Unica di Committenza Oltrepò Mantovano;

che è presente il dott. Carlo Panaro, in qualità di segretario verbalizzante;



Richiamato il verbale di gara del 11/11/2019 in cui si dà atto dell'esito della verifica formale della documentazione tecnica presentata dagli Operatori economici;

### DICHIARA

aperti i lavori di valutazione delle offerte tecnico /qualitative pervenute;

dà atto che, per l'offerta tecnica, sono previsti massimo 70 punti su 100;

Il Presidente illustra i criteri di valutazione dell'offerta tecnica elencati nel Disciplinare di gara, di cui viene data integrale lettura; Inoltre ricorda

- che la relazione di cui al punto "Termine- modalità di presentazione delle offerte e contenuto"- Fase B-Offerta tecnica 1) dovrà consistere, a pena di esclusione, in una relazione completa e dettagliata, di come si intende espletare il servizio, nel rispetto delle condizioni e dei requisiti minimi indicati nel capitolato e in risposta agli elementi di valutazione sopra indicati.
- che, nella specifico, la relazione dovrà essere redatta in lingua italiana, in carta libera, e dovrà essere costituita da massimo 10 facciate A4 dattiloscritte utilizzando il carattere Arial 12.
- che l'eventuale numero di pagine eccedenti il limite indicato non verrà preso in considerazione dalla commissione giudicatrice.
- Che il concorrente, in caso di aggiudicazione, sarà tenuto al pieno rispetto di tutto quanto proposto in sede di offerta tecnica, la quale costituirà parte integrante del contratto d'appalto.
- che, per quanto concerne invece il punto 2) della Fase B-Offerta tecnica descritta al punto "Termine- modalità di presentazione delle offerte e contenuto" da inserire nell'offerta, il criterio di valutazione sarà effettuato sulla base di "punteggi tabellari".

La Commissione procede, quindi, con la lettura e l'esame delle offerte relativamente al Punto A "Organizzazione del servizio" e ai criteri di valutazione n. 1 "Qualità della struttura organizzativa del personale" (Punti 1.1. e 1.2) e n. 2 "Qualità del piano di lavoro e delle apparecchiature utilizzate" (relativamente al solo punto 2.1), che si hanno per integralmente richiamati e trascritti;

Non essendo concluso l'esame del Punto A "Organizzazione del servizio", il Presidente dichiara chiusa la seduta alle ore 13:00 e aggiorna la Commissione per il giorno 12/1/2019, ore 12:00, per il prosieguo delle operazioni in seduta riservata;

Di quanto sopra viene redatto il presente verbale che, letto e approvato, viene sottoscritto come segue

Dott.ssa Ima Gavioli, Presidente

Geom. Massimo De Biasi, Commissario



Arch. Ramona Savi, Commissario

A handwritten signature in black ink, appearing to read 'Ramona Savi'.

Arch. Stefano Righi, R.d.P. C.U.C. Oltrepò Mantovano

A handwritten signature in black ink, appearing to read 'Stefano Righi'.

Dott. Carlo Panaro, segretario verbalizzante

A handwritten signature in black ink, appearing to read 'Carlo Panaro'.

