

## Curriculum Vitae

### INFORMAZIONI PERSONALI

**Nome/ Cognome** Ima Gavioli  
**Data di nascita** 23/03/1958  
**Qualifica** Istruttore Direttivo  
**Amministrazione** Comune di Quistello  
**Incarico attuale** Posizione Organizzativa – SETTORE INTERVENTI SOCIALI E SETTORE SOCIO CULTURALE  
**N° telefono ufficio** 0376 627237  
**E.mail istituzionale** Ima.gavioli@comune.quistello.mn.it

### TITOLI DI STUDIO E PROFESSIONALI ED ESPERIENZE LAVORATIVE

**Titolo di studio** Diploma di Ragioniere e Perito Commerciale

**Esperienze professionali (incarichi ricoperti)** Dal 9/06/1980 al 30/09/1995 Segretario direttore della RSA “Scarpari Forattini” di Schivenoglia, struttura per anziani con n° 85 posti letto;  
dal 01/10/95 al 19/04/2001 dipendente del Comune di Quistello in qualità di Coordinatrice Amministrativa Casa di Riposo;  
dal 20/04/2001 a tutt’oggi dipendente del Comune di Quistello in qualità di istruttore direttivo settori Interventi sociali e socio culturale;  
dal 2003 al 2016 partecipazione al Tavolo Tecnico Ristretto istituito presso l’Ufficio di Piano del Distretto di Ostiglia

### Capacità linguistiche

Lingua	Livello parlato	Livello Scritto
Inglese	scolastico	scolastico
Francese	scolastico	scolastico

### Capacità nell’uso delle tecnologie

Discreta capacità nell’uso del PC, dei sistemi di gestione delle banche dati, dei programmi gestionali assegnati al settore e dei programmi su web per flussi informativi con enti esterni

**Altro (partecipazione a convegni e seminari, pubblicazioni, collaborazioni ed ogni altra informazione che il dirigente ritiene di dover pubblicare**

Nel 2002 partecipazione al corso di 40 ore "Percorso formative per l'avvio di un Sistema di Qualità integrato tra le residenze per anziani – Formazione manageriale" e al corso di 32 ore sul tema "Internet nella P.A."

Nel 2003 corso di 32 ore "Miglioramento dei processi operativi"

Nel 2004 corso di 62 ore sul tema "Il governo e la gestione della cultura organizzativa e del benessere organizzativo e corso di 100 ore sul tema "La cultura della Qualità e l'implementazione di un Sistema di gestione"

Nel 2005 corso di 40 ore sul tema "Il controllo di gestione" e seminario "Il contributo dell'impresa sociale nel welfare tracciato dalla 328/2000"

Nel 2007 seminario "Le gestioni indirette dei servizi socio-culturali e scolastici"

Nel 2008 seminario "I sistemi per la stipulazione dei contratti pubblici senza gara formale – novità del codice sugli appalti"

Nel 2009 partecipazione al corso di formazione di 12 ore per preposti;

Ottobre 2012- Giugno 2013: Provincia di Mantova percorso formativo di 15 ore "Il coordinamento provinciale dei servizi per la prima infanzia"

Aprile 2013: Eupolis lombardia "Corso di formazione per operatori locali di progetto di Servizio Civile Nazionale"

Nel 2015 corso intensivo FORMEL presso Comune di San Benedetto Po in materia di "Appalti e forniture di servizi"

Nel 2016 formazione della Provincia di Mantova su "Nuovo codice dei contratti pubblici (d.lgs 50/2016)"

Nel 2017 e anni precedenti: ATS Val Padana corso di 16 ore "Commissione mensa scolastica"

Marzo 2018: IFEL "Aspetti operativi nell'affidamento dei Servizi sociali"

Settembre 2018: CSQA "Percorso formativo privacy – La necessità di un nuovo regolamento privacy"