Curriculum Vitae Europass

Informazioni personali

Cognome/Nome	**Masioli Cristina**
Indirizzo ufficio	Piazza Castello 1
Telefono	0376 513249
E-mail	cristina.masioli@comune.suzzara.mn.it

Cittadinanza	Italiana
Data di nascita	10.01.1978

Esperienza professionale

19.08.2019 - attuale	Comune di Suzzara (MN) Istruttore Direttivo amministrativo cat. D – Servizi Culturali e Scolastici
10.10.2018 – 18.08.2019	Comune di Porto Mantovano (MN) Agente di Polizia Locale categoria C
10.04.2018 – 09.10.2018	Comune di Porto Mantovano (MN) Incarico di alta specializzazione in qualità di Vice Commissario di Polizia Locale – cat. D - ai sensi dell'art. 110 c.2 del D.Lgs. 267/2000, con Nomina Sindacale a Responsabile della Posizione Organizzativa "Area Servizi Finanziari e amministrativa – Settore Attività Produttive: Ufficio Commercio – Attività Produttive – Attività Culturali" e "Area Vigilanza" Compiti di attuazione degli obiettivi e dei programmi definiti con gli atti di indirizzo adottati dagli organi politici Adozione degli atti e provvedimenti amministrativi che impegnano l'amministrazione verso l'esterno Provvedimenti di autorizzazione, concessione o analoghi, il cui rilascio presupponga accertamenti e valutazioni, anche di natura discrezionale.

Per maggiori informazioni su Europass: http://europass.cedefop.eu.int - http://www.curriculumvitaeeuropeo.org
© Comunità europee, 2003 20051110

21.02.2018 – 31.03.2018	Comune di Porto Mantovano (MN) Responsabile del Procedimento per l'Area Vigilanza e Settore Attività Produttive e Cultura. Agente di Polizia Locale categoria C Responsabilità di componente di commissioni di concorso e di gara, previa nomina Responsabilità di conduzione e coordinamento del personale dell'Area Vigilanza Responsabilità di istruttoria di procedimenti particolarmente complessi Responsabilità di partecipazione al conseguimento e/o realizzazione di obiettivi/programmi/piani di attività assegnati con individuazione del nominativo nel PEG Responsabilità di conduzione di sistemi relazionali complessi (pubblico e addetti all'ufficio: esame delle questioni sottoposte dai cittadini/dipendenti e non risolte direttamente dagli altri operatori di vigilanza in quanto di difficile interpretazione) Responsabilità di attività implicanti l'esercizio di funzioni di elevata specializzazione
01.09.2017 – 20.02.2018	Comune di Porto Mantovano (MN) Conferimento delle mansioni superiori – Istruttore Direttivo - categoria D Nomina Sindacale a Responsabile della Posizione Organizzativa "Area Servizi Finanziari e amministrativa – Settore Attività Produttive: Ufficio Commercio – Attività Produttive – Attività Culturali" e "Area Vigilanza" Compiti di attuazione degli obiettivi e dei programmi definiti con gli atti di indirizzo adottati dagli organi politici Adozione degli atti e provvedimenti amministrativi che impegnano l'amministrazione verso l'esterno Provvedimenti di autorizzazione, concessione o analoghi, il cui rilascio presupponga accertamenti e valutazioni, anche di natura discrezionale Adozione di atti di gestione
26.06.2008 – 01.09.2017	Comune di Porto Mantovano (MN) Agente di Polizia Locale categoria C
febbraio – maggio 2008	MAM – Museo di Arte Moderna – via G. Marconi 126, 46040 Gazoldo degli Ippoliti (MN) Stage formativo in Azienda Locale Attività di ricerca, cura e gestione delle collezioni Catalogatore ed educatore museale
settembre 2007 – gennaio 2008	Museo della Città – Palazzo San Sebastiano – Largo XXIV Maggio 12, 46100 Mantova Stage formativo in Aziendà Locale Attività di cura e gestione delle collezioni Attività di catalogazione e ricerca d'archivio Collaboratore alla realizzazione della mostra "I Leoni di Garibaldi – Garibaldi e i garibaldini delle terre mantovane nelle Collezioni Civiche" (14 ottobre 2007 – 13 gennaio 2008) e alla pubblicazione del relativo catalogo

Per maggiori informazioni su Europass: http://europass.cedefop.eu.int - http://www.curriculumvitaeeuropeo.org
© Comunità europee, 2003 20051110

Istruzione e formazione

2015 - 2017	Frequentazione Scuola di Archivistica, Paleografia e Diplomatica Archivio di Stato di Mantova
2007	Laurea in Conservazione dei Beni Culturali 106/110 Università degli Studi di Parma
1998	Diploma di Maturità Classica Liceo Classico "Battista Spagnoli" di Mantova

Attività di formazione e aggiornamento

06.02.2019	Corso di formazione "Novità sulla circolazione stradale" - Incontro con gli autori Protospataro - Sansonne, tenutosi a Bologna
22.01.2018	Corso "Ruponline"- Focus Appalti - Ruolo, responsabilità, compiti e funzioni di Responsabile Unico del Procedimento, Direttore lavori, Responsabile dei Lavori, Coordinatore della sicurezza, Direttore del contratto
23.11.2017	Seminario di studi "Procedure telematiche di acquisto e negoziazione" tenutosi presso la Provincia di Mantova
13.11.2017	Corso di formazione "Il Codice dei contratti pubblici: il Decreto Correttivo (D.Lgs. n. 56/17)" tenutosi a Castel Goffredo (MN)
06.11.2017	Giornata studio per la Polizia Locale tenutasi a Quistello (MN) su approfondimenti al Codice della Strada: aggiornamenti procedurali sull'accertamento automatico delle infrazioni ed utilizzo autovelox, analisi disciplina Omicidio e lesioni stradali
27.05.2016	Conseguimento patente di servizio per motoveicoli
18.02.2015	Corso di specializzazione per operatori di Polizia Locale "Esecuzione di Aso e Tso. Aspetti operativi e prassi normativa" tenutosi presso il Comando di Polizia Locale di Mantova
28.05.2013	Seminario "animali d'affezione: compiti e ruolo degli organi addetti al controllo", approfondimento della normativa relativa alla detenzione degli animali d'affezione in generale e dei cani in particolare tenutosi a San Giorgio di Mantova (MN)
21.10.2011	Conseguimento patente di servizio per autoveicoli
2010	Percorso di formazione di base per Agenti di Polizia Locale: Modulo 2 "Competenze fondamentali di ruolo", codice PAG0002/AE – I.Re.F, e Modulo 3 "Competenze specialistiche di ruolo", codice PAG003/GE – I.Re.F, per un totale di 240 ore con attestazione di superamento di percorso formativo

Per maggiori informazioni su Europass: http://europass.cedefop.eu.int - http://www.curriculumvitaeeuropeo.org
© Comunità europee, 2003 20051110

2009	Percorso di formazione di base per Agenti di Polizia Locale: Modulo 1 "Propedeutica al ruolo", codice PAG9013/CE - I.Re.F, per un totale di 120 ore con attestazione di superamento percorso formativo
gennaio – maggio 2006	Corso di formazione per "Operatori del Parco Archeologico del Forcello" presso il Comune di Bagnolo San Vito – Assessorato alla Cultura - per un totale di 90 ore con attestazione di superamento percorso formativo.

Capacità e competenze personali

Madrelingua **Italiano**

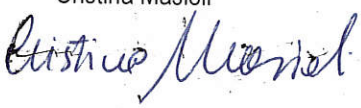
Altra lingua	Comprensione		Parlato		Produzione Scritta
	Ascolto	Lettura	Interazione orale	Produzione orale	
Inglese	A2	A2	A2	A2	A2

Capacità e competenze sociali	Buone capacità relazionali, predisposizione ai rapporti personali ed al contatto con il pubblico, buone capacità di lavorare sia in gruppo che autonomamente per il raggiungimento degli obiettivi
Capacità e competenze organizzative	Buone competenze organizzative acquisite durante la mia esperienza lavorativa
Capacità e competenze informatiche	Buona conoscenza di strumenti e programmi informatici necessari allo svolgimento dell'attività lavorativa: Microsoft office (Excel, Word, Outlook) nonchè applicativi della Pubblica Amministrazione Capacità di utilizzare internet come mezzo di lavoro e ricerca.
Patente	A/B - Automunita

Autorizzo il trattamento dei miei dati personali ai sensi del D. Lgs 30 giugno 2003 n.196 "Codice in materia di protezione dei dati personali"

Mantova, 19.07.2021

Cristina Masioli



Per maggiori informazioni su Europass: http://europass.cedefop.eu.int - http://www.curriculumvitaeeuropeo.org
© Comunità europee, 2003 20051110